

Referat af møde i BPR (Bruger- og pårørenderådet) Tirsdag den 8. juni 2021 på Kristiansminde

Deltagere: Gitte Wallin Limkilde, Ebba Nielsen, Christina Ebbesen, Jette Schjoldan, Hermand Pedersen, Ove Thomassen, Anne Gregersen

Tilforordnet fra Ældrerådet: Flemming Friis Larsen

Afbud:

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden.
Formanden bød velkommen og udtrykte glæde over, at vi fik valgt så mange til BPR. Kristiansminde er nu demenscenter, flytningen er vel overstået, og det er tid at se fremad. Vedtægterne for BPR blev omdelt. Dagsordenen godkendt.
2. Runde, hvor vi siger lidt om os selv og vores tilknytning til Kristiansminde og hvad vi hver især vil vægte i arbejdet i BPR og hvor vi har vores styrker.
Fleming Friis Larsen var desværre ikke blevet indkaldt, men vi får ham med til de kommende møder.

Navn	Pårørende til	Ønskede temaer til arbejdet i BPR
Christina	Far i hus 6	Aktiviteter på Kristiansminde
Jette	Ægtefælle i hus 8	Aktiviteter på Kristiansminde. Bedre kendskab til hele huset.
Ebba	Ægtefælle i hus 10A	Gode aktiviteter. Indblik i hverdagen. Mere orientering om, hvad der sker på Kristiansminde
Hermand	Interessant	Ældre skal have gode og ordentlige forhold. Et godt og sundt liv. Sanserum/Sansehave.
Ove	Interessant. Ven i hus 10B	Ove trækker sig igen, da der er nok deltagere i BPR. Stillede op for at bakke op, og vil gerne hjælpe, hvis der bliver behov.
Anne	Ægtefælle i hus 10B	Samarbejde mellem personale og pårørende. Fysiske aktiviteter.

Gitte præsenterede sig selvfølgelig også. Gitte er leder af Kristiansminde, tidligere leder på Asterscentret, som nu er flyttet til Kristiansminde. Gittes store opgave bliver nu at bygge Kristiansminde op med speciale i demens.

3. Orientering fra formand.
Der var intet at orientere om.
4. BPR's økonomi. Budget / regnskab og overdragelse fra John til Christina.
Christina er kasserer i BPR. Der er endnu ikke overdraget. Christina tager kontakt til John. Anne hjælper gerne. John kan eventuelt komme med til næste BPR-møde.
Der er fra Asterscentret kr. 18.tusinde og fra Kristiansminde BPR kr. 49 tusinde, så vi har penge til aktiviteter.

Gitte oplyser, at Asterscentret har haft en fond, som har betalt for musik i år på Kristiansminde. Der er ca. 100.000, som stammer fra en meget gammel donation. Gitte administrerer denne fond, så der er også noget at gøre godt med.

5. Orientering fra ledelsen.

Gitte informerede om ønsker/idéer i ledergruppen bl.a.

- Sanserum
- Haven

Det er ledelsens ønske at gøre noget ved rammerne, men der er ikke lige nu budget til det. En af de ting, der har været ønsket, er døgnrytmelys, som kan gøre noget ved stemningen for beboerne og for arbejdsmiljøet. Det installeres i hus 8 først. Der var ikke penge til alle 5 huse.

Der er enkelte ægtepar boliger. I hus 8 er der 10 boliger til yngre demente og til beboere, hvor der kræves særlige kompetencer blandt personalet for at give gode rammer for disse beboere.

I hus 8 er der 10 midlertidige pladser. 5 rulleboliger for hjemmeboende borgere, der kommer i et fast rul, og også kommer i dagtilbuddet. Derudover 5 boliger, som er midlertidige boliger til afklaring og akut bolig.

Dagtilbuddet er for nogle 1 gang om ugen, andre 5 gange om ugen. Nogle af beboerne på Kristiansminde deltager også i dagtilbuddene.

BPR drøftede, at det kan være svært at lave et hus kun for yngre beboere, da disse også bliver ældre, og det er ikke til at vide, hvor en ledig bolig er, når de yngre visiteres.

Beboerne vil ikke blive flyttet internt på Kristiansminde.

Ved visitation til Kristiansminde skal det rigtige tilbud findes til den enkelte borger.

Myndigheden til visitation ligger i kommunen, men der er dialog med visitationen og Kristiansminde om behov og tilbud.

På et møde i det tidligere BPR, havde BPR undret sig over, at den ene lederstilling ikke blev genbesat. Der bliver nu søgt om en afdelingsleder, og Grete Fram bliver løftet et niveau, og der ansættes en afdelingsleder mere.

Der kommer tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed den 17. juni 2021. 'Reaktivt tilsyn' på baggrund af Asterscentrets flytning til Kristiansminde og det tidligere Corona udbrud.

De skal sikre patientsikkerheden, se på medicin og dokumentation og hverdagsliv.

Der har været et stillingsopslag om en pædagog, men der var ikke det rigtige match. Det bliver taget op igen.

Gitte viste os rundt i fællesrummene. Det gav anledning til at spørge om indgangene. Gitte fortalte, at nøglesystemet – Salto – endnu ikke er på plads. Alle pårørendes Salto nøgle skulle passe til alle låger og døre. Gitte håber, det lander det rigtige sted.

Der blev spurgt til personalets mulighed for at trække sig indimellem. Der er et rum i hvert hus.

Der blev spurgt til robot telefon. Den er givet til Sct. Jørgensbjerg.

Aktiviteter.

Gitte informerede om facebook siden, som viser billeder fra hverdagen. Der foregår ting hver dag i husene. Nogle gange i det små, andre gange større aktiviteter. Sang, hygge, frokost udenfor. Søren Spillemand kommer hver 14. dag. Der er gymnastik. Gåture – pilerute med små opgaver. Dette med hverdags aktiviteter og planer i husene skal udvikles, også så de pårørende er orienteret om det.

Gitte har møde med Kristiansmindes Venner i næste uge om aktiviteter.

Der var ønske fra BPR om aktiviteter på tværs af husene.

Gitte nævnte, at Benedikte, psykomotorisk terapeut, måske kan lave noget dans på tværs af husene.

Der var forslag om havelegetøj – petanque, kubb o.l. Gitte oplyste, at der er noget, man skal spørge personalet.

Der blev nævnt følgende muligheder:

- Varmtvandsbassin.
- Bordtennisklubben
- Røde Kors og andre frivillige
- Cyklerne?

Der var enighed om at prøve arrangementer på tværs af husene af i forskellige former.

Det blev besluttet at tage op næste gang, hvilke aktiviteter der er og måske lave en oversigt til alle husene over, hvad der er for muligheder allerede.

Vi besluttede at invitere Kristiansmindes venner med til næste møde.

Ønske om, at der også kommer billeder på hjemmesiden.

Gitte vil gerne planlægge en havedag i sensommeren, hvor der plantes og inviteres til at være med og hvor der er en pølsevogn. Gitte arrangerer det og sender invitationer ud til alle på vegne af Kristiansminde og BPR.

6. Folder om BPR - der skal laves en ny.

Ikke alle ønsker deres foto i folderen og på hjemmesiden. Vi tager op på næste møde, hvordan vi vil gøre. Anne kontakter kommunikationsafdelingen i kommunen, om de kan hjælpe med dette.

7. En runde om, hvad vi vil arbejde med i BPR og hvordan vi vil arbejde.

Til kommende møde tager vi et punkt med aktiviteter op og vi inviterer Kristiansmindes Venner med til mødet.

Der var forslag om at medarbejderne inviteres med til mødet. Gitte responderede, at alle medarbejdere indgår i at lave hverdags aktiviteter. Idéen med at have personale med til BPR- møderne vil blive taget op på et senere tidspunkt. Vi skal lige finde vores ben først.

8. Næste møde - evt. fastlæggelse af møder året ud.

Enighed om, at tirsdag kl. 15-17 er et godt tidspunkt. Gitte og Anne taler sammen og lægger en møderække, som sendes ud til BPR.

9. Eventuelt.

Referent: Anne, den 12. juni 2021